



COPIA

COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:PIANO DELLA PERFORMANCE 2014/2016 -
ADEGUAMENTO 2016.

L'anno duemilasedici, il giorno diciannove del mese di settembre alle ore 19:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, formalmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

BERVEGLIERI ROBERTO - Sindaco	SINDACO	P
SORIANI STEFANO - Assessore - Vice Sindaco	ASSESSORE	P
ROSINI NIKJ - Assessore	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Leis Rosanna

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Leis Rosanna

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che il D. Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali in particolare;

Visti gli artt. 3, 4, 7 del D.Lgs. 150/2009 che disciplinano il ciclo di gestione delle performance ed il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Visto l'art.10 dello stesso decreto, che disciplina il Piano della Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato "piano della performance" da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Ricordato anche il comma 5 dello stesso articolo sopra citato, che stabilisce che in caso di mancata adozione del piano delle performance, e' fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai funzionari che hanno concorso alla mancata adozione del piano e l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza/collaborazione;

Visto l'art.16, comma 2 che prevede l'adeguamento dei propri ordinamenti contabili ai principi contenuti negli art. 3,4,5,15 del decreto;

Vista la delibera di C.C. n. 44 del 30.11.2010 all'oggetto: "Adozione Regolamento dell'organismo indipendente di valutazione della performance";

Vista in proposito la delibera di G.C. n. 88 del 29.12.2010, modificata con successivi atti di G.C. n. 48 del 01.08.2011 e n. 16 del 26.03.2012, ad oggetto: "Adozione Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi - d.lgs. n. 150/2009", che approva inoltre i seguenti allegati:
allegato C) - Ciclo della Performance;
allegato D) - Sistema di misurazione e valutazione della Performance;

Vista la delibera di G.C. n. 79 del 03.12.2014 ad oggetto: "Approvazione del piano triennale della Performance 2014/2016", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la delibera di C.C. n. 44 del 30.11.2013 all'oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Fiesso Umbertino, Stienta, Pincara, Gaiba e Canaro per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, DLGS . n. 150/2009: Presa d'atto recesso del Comune di Pincara";

Vista altresì, la delibera di C.C. n. 45 del 30.11.2013 all'oggetto: "Adesione del Comune di Ficarolo alla convenzione tra i Comuni di Fiesso Umbertino, Stienta, Gaiba e Canaro per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, DLGS n. 150/2009;

Considerato che il suddetto Piano della Performance e' stato redatto tenendo conto, di quanto sotto elencato:

- linee programmatiche di mandato 2014-2019, approvate con delibera di C.C. n. 10 del 12.06.2014;
- il Documento Unico di programmazione 2016-2018 (D.U.P.) approvato con delibera di G.C. n. 70 del 21.12.2015 e aggiornato con delibera di C.C. n. 20 del 24.05.2016;

Vista la delibera di C.C. n. 21 del 24.05.2016 di approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2016-2018 redatto ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs.150/2009;

Visto il Bilancio 2016, approvato;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

1 – La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 - Di confermare, per quanto esposto in premessa narrativa il Piano della performance 2014/2016, che si allega in copia al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale, con gli adeguamenti previsti l'anno 2016, derivanti dal:

- Documento Unico di programmazione 2016-2018 (D.U.P.) approvato con delibera di G.C. n. 70 del 21.12.2015 e aggiornato con delibera di C.C. n. 20 del 24.05.2016;
- Bilancio di previsione dell'esercizio 2016-2018 redatto ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 approvato nella seduta del 24.05.2016 con atto di C.C. n. 21;

3- Di demandare il presente atto al Responsabile del Servizio per gli adempimenti conseguenti e inerenti;

4- Di pubblicare il suddetto piano, in maniera permanente sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.-

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to BERVEGLIERI ROBERTO - Sindaco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PRANDINI GINO

N. Reg. Pubbl. 397.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art. 124. comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Io sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifico che l'avanti esteso verbale viene pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno 27-09-2016 all'Albo pretorio on-line del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GHEDINI MAURIZIO

F.to Dr. PRANDINI GINO

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

E' stata affissa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami.

E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to Dr. PRANDINI GINO

E' copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 27-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. PRANDINI GINO

