



N. _____ di prot.

Deliberazione n.79

COPIA

COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE 2014-2016.

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre del mese di dicembre alle ore 18:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, formalmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

BERVEGLIERI ROBERTO - Sindaco	SINDACO	P
SORIANI STEFANO - Assessore - Vice Sindaco	ASSESSORE	P
ROSINI NIKJ - Assessore	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Al sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to LEIS ROSANNA

Al sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to LEIS ROSANNA

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che il D. Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali in particolare;

Visti gli artt. 3, 4, 7 del D.Lgs. 150/2009 che disciplinano il ciclo di gestione delle performance ed il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Visto l'art.10 dello stesso decreto, che disciplina il Piano della Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato "piano della performance" da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Ricordato anche il comma 5 dello stesso articolo sopra citato, che stabilisce che in caso di mancata adozione del piano delle performance, e' fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai funzionari che hanno concorso alla mancata adozione del piano e l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza/collaborazione;

Visto l'art.16, comma 2 che prevede l'adeguamento dei propri ordinamenti contabili ai principi contenuti negli art. 3,4,5,15 del decreto;

Vista in proposito la delibera di G.C. n. 88 del 29.12.2010, modificata con successivi atti di G.C. n. 48 del 01.08.2011 e n. 16 del 26.03.2012, ad oggetto: "Adozione Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi - d.lgs. n. 150/2009", che approva inoltre i seguenti allegati:
allegato C) - Ciclo della Performance;
allegato D) - Sistema di misurazione e valutazione della Performance;

Vista la delibera di G.C. n. 63 del 12.12.2011 ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale della Performance 2011-2013", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la delibera di G.C. n. 75 del 17.12.2013 all'oggetto: "Piano della performance 2011/2013 - Adeguamento 2012";

Vista altresì, la delibera di G.C. n. 73 del 30.11.2013 all'oggetto: "Piano della performance 2011/2013 - Adeguamento 2013";

Vista la delibera di C.C. n. 44 del 30.11.2013 all'oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Fiesso Umbertiano, Stienta, Pincara, Gaiba e Canaro per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, DLGS . n. 150/2009: Presa d'atto recesso del Comune di Pincara";

Vista altresì, la delibera di C.C. n. 45 del 30.11.2013 all'oggetto: "Adesione del Comune di Ficarolo alla convenzione tra i Comuni di Fiesso Umbertiano, Stienta, Gaiba e Canaro per la gestione in

forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, DLGS n. 150/2009;

Considerato che il suddetto Piano della Performance e' stata redatto tenendo conto, di quanto sotto elencato:

- linee programmatiche di mandato 2014-2019, approvate con delibera di CC. N. 10 del 12.06.2014;
- relazione previsionale e programmatica 2014/2016, unitamente agli obiettivi relativi ai programmi strategici e al piano triennale opere pubbliche entrambi allegati al bilancio di previsione 2014, approvata con delibera di C.C. n. 25 del 01.08.2014;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato "PIANO DELLA PERFORMANCE 2014-2016", che allegato in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs.150/2009;

Visto il Bilancio 2014, approvato;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare, il Piano della performance 2014/2016, che si allega in copia al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale;
3. Di demandare il presente atto al Resp. del Servizio per gli adempimenti conseguenti e inerenti;
4. Di pubblicare la il suddetto Piano, in maniera permanente sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi del'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.-

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to BERVEGLIERI ROBERTO - Sindaco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PRANDINI GINO

N. Reg. Pubbl. 346.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art. 124. comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Io sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifico che l'avanti esteso verbale viene pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno 19-12-2014 all'Albo pretorio on-line del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SITTA PAOLO

F.to Dr. PRANDINI GINO

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

E' stata affissa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami.

E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to Dr. PRANDINI GINO

E' copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 19-12-2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. PRANDINI GINO