



# COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Ordinaria - Seduta Segreta - Del giorno **28-05-2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019.**

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di maggio alle ore 21:00 in Prima convocazione - nella Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

N.	CONSIGLIERI	Presenti Assenti	N.	CONSIGLIERI	Presenti Assenti
1.	ZANCA NICOLA	P	7.	CERVATO GABRIELE	P
2.	TRAMBAIOLI ASIA	P	8.	MARELLA MATTIA	P
3.	MILANI MICHELE	P	9.	MALAVASI EDOARDO	P
4.	CEREGATTI DAVIDE	P	10.	BALBO GIANNI	P
5.	BARENGO TIZIANA	P	11.	CESTARI CARLO ALBERTO	P
6.	BOTTURA GUIDO	P	12.		

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il Sig. ZANCA NICOLA, nella sua veste di SINDACO PRESIDENTE-Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri:

TRAMBAIOLI ASIA  
CEREGATTI DAVIDE  
BALBO GIANNI

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'ordine del giorno della odierna adunanza.

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:  
in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Leis Rosanna

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:  
in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Leis Rosanna



## IL CONSIGLIO COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Uditi i seguenti interventi:

- Il Sindaco introduce l'argomento in discussione.
- Il consigliere Milani ricorda che questo è il primo bilancio consuntivo della nuova amministrazione e chiuso in equilibrio. Dà atto che la dimensione del comune non consente particolari entrate per attività produttive o turismo. Il valore dell'avanzo, pur consistente, è in realtà composto per la maggior parte dal FCDE e da minori importi vincolati per TFM, rinnovi contrattuali ed opere pubbliche.

Richiamato l'art. 227, comma 2°, del D.lgs. 267 del 18/8/2000 (T.U.E.L.) il quale stabilisce che la proposta di approvazione del Rendiconto della gestione " è messa a disposizione dei componenti dell'Organo Consigliare prima dell'inizio della sessione consigliare di cui viene esaminato il Rendiconto entro un termine non inferiore ai venti giorni ";

Richiamato l'art. 2-quater, comma 6, del D.L. n. 154 del 7.10.2008, convertito in legge n. 189 del 4.12.2008 recente "disposizioni urgenti per il contenimento della spesa sanitaria e in materia di regolazioni contabili con le autonomie locali" che prevede l'anticipo al 30 Aprile del termine per l'approvazione del Rendiconto di Gestione.

Preso atto che il rendiconto 2019 è stato redatto tenendo conto dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile previsti dal D.lgs. 118/2011 modificato dal D.lgs. 126/2014, ed è comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge;

Considerato poi che con delibera di G.C. n. 45 del 27.04.2020 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art.3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e del punto 9.1 dell'allegato 4/2 allo stesso decreto, con la quale si è inoltre quantificato il Fondo pluriennale vincolato (con re imputazione agli esercizi successivi dei residui non esigibili alla data del 31/12/2019), per un importo di €. 7.773,29 per spese correnti;

Inoltre, con il suddetto atto si è proceduto complessivamente all'eliminazione di residui attivi per euro 27.504,92 (per insussistenza), e passivi per euro 13.342,77 (per insussistenza); alla conservazione di residui attivi per euro 753.974,84 e residui passivi per euro 573.312,14;

Dato atto che la Relazione illustrativa al Rendiconto della gestione finanziaria 2019 è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 in data 27.04.2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

Richiamata la deliberazione di CC. n.13 del 12/03/2019, di approvazione del bilancio di previsione con la quale si è preso atto della Legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) che all'art.1, comma 831, ha modificato l'art.233-bis, comma 3 del T.u.e.l, introducendo la facoltà per gli Enti locali, con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di non predisporre il bilancio consolidato 2018 e successivi e che tale facoltà esonera il Comune anche dall'individuazione del perimetro di consolidamento e dalle direttive contabili da impartire agli enti, aziende e società da consolidare; tenuto anche conto della non significativa percentuale di partecipazione negli enti, consorzi e società partecipate.

Dato atto che l'obbligo di adozione del Bilancio consolidato previsto dall'art. 233-bis comma 3 del D.lgs. N. 267/2000 è stato abolito dall'art. 831 della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Visto lo “Stato Patrimoniale” Attivo e Passivo, ed il “Conto Economico”, elaborati dalla Ditta Accatre S.r.l., all’uopo incaricata;

Dato atto che, con nota protocollo n° 2246 del 28.04.2020 agli atti, si comunicava a tutti i Consiglieri Comunali l’avvenuto deposito per la consultazione, approfondimenti e chiarimenti, presso l’Ufficio Ragioneria di questo Comune, del Conto del Bilancio 2019 e relativi allegati previsti per legge;

Che, pertanto, nulla osta alla fase di esame del Rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2019 così come dispone l’art. 233 del D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, che si chiude con un Avanzo di Amministrazione di € 264.026,50, con i seguenti vincoli:

<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 (a fronte di dubbia esigibilità di talune entrate correnti (tassa rifiuti e infrazioni al codice stradale).	€. 251.941,19
indennità fine mandato (per il Sindaco)	€. 683,67
rinnovi contrattuali	€. 1.035,64
<b>Parte vincolata</b>	
Altri vincoli	€. 10.366,00
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	€. 0,00
<b>Parte disponibile - libera</b>	€. 0,00

Visto ed esaminato il Rendiconto 2019 di questo Comune analizzato nei riquadri, prospetti e dichiarazioni fornite in merito dal competente Ufficio Finanziario;

Visti i seguenti allegati:

- Conto del Bilancio esercizio 2019, (completo di tutti i modelli previsti dalla normativa) **allegato 1)**;
- prospetti di cui all’art. 8 comma 1 del D.L. n. 66 del 24.04.2014, **allegati 2, 2° e 2b)**;
- prospetti finali **SIOPE** (sigla che sta per: SISTEMA INFORMATIVO DELLE OPERAZIONI DEGLI ENTI), relativi ad entrate, uscite e situazione delle disponibilità liquide ai sensi dell’art. 77/bis comma 11 D.L. n. 112/2008, **allegato 3)**;
- elenco dei residui attivi e passivi da riportare al termine del 2019, **allegato n. 4)**;
- Rendiconto del Tesoriere Comunale relativo all’esercizio finanziario 2019, pervenuto in data 12.02.2020 al ns. Protocollo n. 777, e riscontrato conforme alle risultanze e scritture contabili tenute dall’Ente, **allegato n. 5)**;
- certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell’accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario”, **allegato 6)**;
- documento inerente “Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2019” (istituito con D.P.C.M. del 22.09.2014), già pubblicata sul sito istituzione dell’Ente, **allegato 7)**;
- composizione dell’accantonamento al Fondo Crediti di dubbia Esigibilità 2019, **allegato 8)**;
- composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell’esercizio 2019, **allegato 9)**;
- prospetto per la verifica degli equilibri 2019, **allegato 10)**;
- quadro generale riassuntivo 2019, **allegato 11)**;
- prospetto relativo al risultato di Amministrazione 2019, allegato 12) e modelli a/1, a/2, e a/3 relativi alla composizione del risultato di Amministrazione (quote accantonate, quote vincolate, e quote destinate), **allegato 12a)**;

- ricognizione della situazione debitoria/creditoria nei confronti delle Società partecipate ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs. n. 118/2011, **allegato 13**);

- Stato Patrimoniale attivo e passivo”, elaborati dalla Ditta Accatre S.r.l., all'uopo incaricata, **allegato 14**);

Visto l'allegato delle “spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2019”, previsto dall'art. 16 comma 26° del D.L. 13.08.2011 n. 138, **allegato 15**);

VISTA la Relazione del Revisore del Conto, Sig. Stocco Rag. Tiziano, assunta al protocollo n. 2728 in data 26.05.2020 redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. n° 239 del D.lgs. n° 267/2000 che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione 2018, “**allegato 16**”) che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Rendiconto della gestione del penultimo esercizio è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27.04.2019, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

Vista l'art. 107 del D.L. 17.03.2020 n. 18, che proroga al 31 maggio 2020 l'approvazione del conto del bilancio 2019, e che in sede di conversione in Legge il suddetto termine è stato spostato al 30 giugno 2020;

VISTI gli artt. 42 e 49 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000;

CON l'esito della seguente votazione - favorevoli: unanime;

### DELIBERA

Che quanto nelle premesse espresso si ritiene parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di approvare, per i motivi citati nelle premesse e che si intendono qui integralmente riportati e fatti propri, il Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2019 di questo Comune (abitanti n. 975 al 31/12/2019), **allegato 1**), ai sensi dell'art. 133 e 228 del D.lgs. n. 267/2000, comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge, predisposto dall'Ufficio Finanziario nelle risultanze finali che si compendiano nel seguente riquadro:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				147.613,64
RISCOSSIONI	(+)	93.214,67	1.169.261,25	1.262.472,92
PAGAMENTI	(-)	266.557,58	1.052.394,89	1.318.952,47
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			91.137,09
RESIDUI ATTIVI	(+)	531.049,45	222.925,39	753.974,84
RESIDUI PASSIVI	(-)	126.364,60	446.947,54	573.312,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			7.773,29
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)	(=)			<b>264.026,50</b>

2. Di prendere atto dei prospetti di cui all'art. 8 c. 1 del D.L. n. 66 del 24.04.2014, **allegati 2, 2a e 2b**);

3. Di prendere atto dei prospetti finali **SIOPE, allegato 3)**;
4. Di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi da riportare ante 2019, allegato n. 4);
5. Di prendere atto del Rendiconto del Tesoriere Comunale relativo all'esercizio finanziario 2019, pervenuto in data 12.02.2020 al ns. Protocollo n. 777, e riscontratolo conforme alle risultanze e scritture contabili tenute dall'Ente, **allegato n. 5)**;
6. Di prendere atto della certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario", **allegato 6)**;
7. Di prendere atto del documento inerente "Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2019" (istituto con D.P.C.M. del 22.09.2014), **allegato 7)**;
8. Di prendere atto della composizione Fondo Crediti di dubbia Esigibilità 2019, **allegato 8)**;
9. Di prendere atto della composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio 2019, **allegato 9)**;
10. Di prendere atto del prospetto per la "verifica degli equilibri 2019", **allegato 10)**;
11. Di prendere atto del quadro generale riassuntivo 2019, **allegato 11)**;
12. Di prendere atto del prospetto relativo al risultato di Amministrazione 2019, **allegato 12)** e modelli a/1, a/2, e a/3 relativi alla composizione del risultato di Amministrazione (quote accantonate, quote vincolate, e quote destinate), **allegato 12a)**;
13. Di prendere atto della ricognizione della situazione debitoria/creditoria nei confronti delle Società partecipate ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs. n. 118/2011, **allegato 13)**;
14. Di prendere atto dello "Stato Patrimoniale attivo e passivo" e "Relazione sulla gestione economico-patrimoniale", elaborati dalla Ditta Halley Informatica, all'uopo incaricata, **allegato 14)**;
15. Di prendere atto dell'allegato delle "spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2019", previsto dall'art. 16 comma 26° del D.L. 13.08.2011 n. 138, **allegato 15)**;
16. Di prendere atto della Relazione del Revisore del Conto, Sig. Stocco Rag. Tiziano, assunta al protocollo n. 2728 in data 26.05.2020 redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. n° 239 del D.lgs. n° 267/2000 che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione 2018, "**allegato 16)**" che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
17. Di dare atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere o da pagare;
18. Di allegare inoltre alla presente delibera, ai sensi dell'art.227, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 l'indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio (2018 e quindi 2016), che è il seguente:  
<http://www.halleysac.it/c029025/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/120>

Vista la necessità e l'urgenza, con separata ed unanime votazione;

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000.-

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to ZANCA NICOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. PRANDINI GINO

---

N. Reg. Pubbl. 291.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Art. 124. comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Io sottoscritto PRANDINI GINO certifico che l'avanti esteso verbale viene pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno 01-06-2020 all'Albo pretorio on-line del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GHEDINI MAURIZIO

F.to Dr. PRANDINI GINO

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

E' stata affissa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami.

E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to Dr. PRANDINI GINO

---

E' copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_01-06-2020\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. PRANDINI GINO