



COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Straordinaria - Seduta Pubblica - Del giorno **29-07-2019**

OGGETTO: VERIFICA DEGLI EQUILIBRI ED ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 - ART. 175, C. 8 ED ART. 193 D.LGS. N. 267/2000.

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di luglio alle ore 20:30 in Prima convocazione - nella Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

N.	CONSIGLIERI	Presenti Assenti	N.	CONSIGLIERI	Presenti Assenti
1.	ZANCA NICOLA	P	7.	BOTTURA GUIDO	P
2.	TRAMBAIOLI ASIA	P	8.	CERVATO GABRIELE	P
3.	SITTA EMANUELA	P	9.	MALAVASI EDOARDO	P
4.	MILANI MICHELE	P	10.	BALBO GIANNI	P
5.	CEREGATTI DAVIDE	P	11.	CESTARI CARLO ALBERTO	P
6.	BARENGO TIZIANA	P	12.		

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il Sig. ZANCA NICOLA, nella sua veste di SINDACO PRESIDENTE-Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri:

SITTA EMANUELA
CERVATO GABRIELE
MALAVASI EDOARDO

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'ordine del giorno della odierna adunanza.

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Leis Rosanna

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.LGS. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole:
in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Leis Rosanna



Il consigliere Milani illustra la proposta di verifica equilibri di bilancio in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ex art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Ricordate le seguenti delibere:

- G.C. n. 58 del 18.07.2018 di approvazione del Documento unico di programmazione - DUP 2019/2021, da presentarsi al Consiglio unitamente al bilancio di previsione 2018/2020, (e all'eventuale nota di aggiornamento del suddetto);
- G.C. n. 27 del 13.02.2019 di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (Dup) per il triennio 2019/2021”;
- C.C. n. 12 del 12.03.2019 all'oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione 2019-2021 – nota di aggiornamento”;
- C.C. n. 13 del 12.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed allegati;

Visto il comma 2 dell'art. 193 del D.Lgs.267/00 così come modificato dall'art.74, comma 35 del D.Lgs.118/2011 nella versione adeguata al D.Lgs.126/2014 che prevede l'obbligo del Consiglio comunale di provvedere almeno una volta all'anno – entro il 31 luglio – alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e alla verifica sul permanere o meno degli equilibri generali di Bilancio, e in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 25.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Attribuzione delle risorse finanziarie ai Responsabili del servizio – Bilancio 2019/2021”;

Con il suddetto atto, sono state assegnate le risorse finanziarie, sulla base degli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione comunale rappresentati nella Sezione strategica e nella Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021, specificando che :

- per ciascun capitolo di entrata e di spesa è indicato lo stanziamento di competenza per l'anno 2019, 2020 e 2021 di cassa relativamente all'annualità 2018, nonché l'importo dei residui attivi e passivi;
- compete a ciascun responsabile l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa, strumentali al raggiungimento degli obiettivi assegnati dal DUP;

Rilevato che da un'analisi della parte prima dell'entrata, effettuata dal servizio finanziario, al momento, non si presenta la condizione di denunciare una maggiore o minore entrata, quale risultato differenziale tra i maggiori ed i minori introiti accertati o realizzati, in quanto:

- per la Tari la relativa entrata deve coprire il 100% della spesa, come da piano finanziario approvato con delibera di C.C. n. 8 del 12.03.2019;

- Imu e Tasi sono state iscritte in bilancio sulla base degli incassi da modelli F24 del 2018, tenuto conto che la rata a saldo di entrambe le imposte, verrà versata entro il 16 dicembre 2019 ed eventuali errori o mancanze saranno poi oggetto di successivi controlli;

- l'addizionale comunale Irpef è stata iscritta per un importo compreso nell'intervallo di calcolo gettito atteso, pubblicato sul portale del federalismo fiscale dell'Agenzia delle Entrate;

Vista la delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2019 (relativa all'approvazione del Conto del Bilancio 2018);

Ritenuto comunque che per ora, non sussiste la necessità di operare modifiche alle previsioni di bilancio ex art.175, comma 8 del D.lgs. 267/2000 e che, ex art. 193 dello stesso Decreto, si possa dare atto:

- della temporanea permanenza degli equilibri di bilancio;
- della attuale congruità del Fondo crediti di dubbia e difficile esazione e tenendo conto in ogni caso che eventuali difformità rispetto ai valori previsionali iscritti, saranno oggetto di riscontro nella redazione del rendiconto 2019 e nella conseguente quantificazione ed aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della inesistenza di debiti fuori bilancio;

Considerato pertanto che l'andamento della gestione è conforme alla programmazione inserita nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021, approvato con la citata delibera di C.C. n. 12 del 12.03.2019, per cui si può dare atto della attuazione dei programmi approvati, entro l'esercizio 2019, ai sensi del principio contabile applicato 4/1 concernente la programmazione di bilancio degli enti locali, al paragrafo 4.2, lett. g);

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria Sig. Stocco Tiziano, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267, assunto al prot. n.- 3932 in data 25.07.2019;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto, ai sensi dell'art. 193, comma 2 dello stesso Decreto:
 - della temporanea permanenza degli equilibri di bilancio;
 - della attuale congruità del Fondo crediti di dubbia e difficile esazione, tenendo conto in ogni caso che eventuali difformità rispetto ai valori previsionali iscritti, saranno oggetto di riscontro nella redazione del rendiconto 2019 e nella conseguente quantificazione ed aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - della inesistenza di debiti fuori bilancio;
3. Di dare atto che l'andamento della gestione è conforme alla programmazione inserita nel D.U.P. approvato con delibera di C.C. n. 12 del 12.03.2019, per cui si può dare atto della attuazione entro l'esercizio 2019, dei programmi approvati, ai sensi del sopra citato principio contabile applicato 4/1 concernente la programmazione di bilancio degli enti locali, al paragrafo 4.2, lett. a);
4. Di dare atto del parere espresso dal Revisore del Conto allegato alla presente delibera (Allegato A);
5. Di trasmettere il presente atto al Tesoriere Comunale per i seguiti di competenza ai sensi del D.lgs. n. 267/2000;
6. Di allegare la presente deliberazione al rendiconto dell'esercizio 2019, ex art.193,comma 2, D.Lgs.267/2000;

7. Di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente” – ai sensi dell'art.174, comma 4 del TUEL.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to ZANCA NICOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PRANDINI GINO

N. Reg. Pubbl. 408.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art. 124. comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Io sottoscritto PRANDINI GINO certifico che l'avanti esteso verbale viene pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno 02-08-2019 all'Albo pretorio on-line del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SITTA PAOLO

F.to Dr. PRANDINI GINO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

E' stata affissa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami.

E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to Dr. PRANDINI GINO

E' copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Dalla Residenza Comunale, li _____02-08-2019_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. PRANDINI GINO